

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
1. Atención de requerimientos de acceso de información pública	Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública.	Este formulario le permite solicitar información pública, que se genera o se encuentra en poder de la entidad, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19).	SOLICITUD DE ACCESO
2. Emisión de certificación de existencia legal de organizaciones sociales	Formulario de Certificación de existencia legal	Formulario para solicitar certificado de existencia legal de una organización social de su directiva o de sus integrantes. Este documento se sustenta con la información que reposa en los archivos de la Secretaría de Gestión y Desarrollo de Pueblos y Nacionalidades..	FORMULARIO DE CERTIFICACIÓN
3. Emisión de copias simples y/o certificadas de documentos que reposen en expedientes de organizaciones sociales	Solicitud de copia simple o copia certificada de documento público que conste en el expediente de la organización original, firmada por la/s persona/s interesadas, dirigida a la Máxima Autoridad, consignando el correo electrónico para futuras notificaciones	Trámite orientado a la emisión de copias simples y/o certificadas de uno o varios documentos que conforman el expediente de la organización social de nacionalidades y pueblos.	FORMULARIO EMISIÓN DE COPIAS SIMPLES
4. Otorgamiento de personería jurídica a organizaciones sociales	Formulario de personería jurídica	Trámite orientado a otorgar la personería jurídica a las organizaciones de nacionalidades y pueblos; que requieran regularizar sus actividades dentro del territorio nacional.	FORMULARIO PERSONERÍA JURÍDICA
5. Registro y Actualización de Actos Administrativos de organizaciones sociales	Formulario de registro y actualización de actos administrativos	Los beneficiarios de este trámite son las organizaciones legalmente constituidas relacionadas con nacionalidades y pueblos que buscan regularizar sus actividades dentro del territorio nacional.	FORMULARIO ACTOS ADMINISTRATIVOS
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA 31/10/2021
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			Ing. Ivan Carrera
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			ivan.carrera@sdpn.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			