**INFORMACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DEL SUBPROYECTO DE**

**“XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX”**

**PREPARADO POR:**

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO, COMUNA, COMUNIDAD, ORGANIZACIÓN, ASOCIACIÓN……**

**ABRIL, 2025**

Contenido

[1. DATOS DE LA ENTIDAD EJECUTORA 3](#_Toc196215861)

[2. DATOS DE LA/S COMUNAS, COMUNIDADES, ORGANIZACIONES O ASOCIACIONES BENEFICIARIAS 3](#_Toc196215862)

[3. INFORMACIÓN GENERAL DE UBICACIÓN 3](#_Toc196215863)

[4. DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN ACTUAL 4](#_Toc196215864)

[5. DESCRIPCIÓN DE LOS PARTICIPANTES 4](#_Toc196215865)

[6. DIAGNÓSTICO DEL PROBLEMA 4](#_Toc196215866)

[7. MATRIZ DE MARCO LÓGICO 4](#_Toc196215867)

[8. JUSTIFICACIÓN 6](#_Toc196215868)

[9. ANÁLISIS DE LA OFERTA Y DEMANDA 6](#_Toc196215869)

[10. DESCRIPCIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SUBPROYECTO 6](#_Toc196215870)

[11. RELACIÓN DEL SUBPROYECTO CON ASPECTOS SOCIALES Y AMBIENTALES 6](#_Toc196215871)

[12. RUBROS DE INVERSIÓN 6](#_Toc196215872)

[13. MATRIZ DE INVERSIÓN 7](#_Toc196215873)

[14. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN 8](#_Toc196215874)

[15. PLAZO DE EJECUCIÓN Y DESEMBOLSOS 8](#_Toc196215875)

[16. PROYECCIÓN DE INGRESOS – COSTO DE OPERACIONES 9](#_Toc196215876)

[17. ANÁLISIS FINANCIERO 9](#_Toc196215877)

[18. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD 11](#_Toc196215878)

[19. ANEXOS 11](#_Toc196215879)

[PROFORMAS PARA RUBROS EN LÍNEAS DE FINANCIAMIENTO: 11](#_Toc196215880)

[FLUJOGRAMA DE PROCESOS 12](#_Toc196215881)

[ANEXOS FOTOGRÁFICOS 13](#_Toc196215882)

*A continuación, se presenta la información que debe completar la entidad postulante del subproyecto (GAD u organizaciones de Pueblos y Nacionalidades).*

*Para el caso de los subproyectos con montos entre $5.000 y $20.000 el subproyecto debe tener máximo 15 hojas.*

*Una vez que se complete toda la información, se deben eliminar los enunciados resaltados con color amarillo.*

|  |  |
| --- | --- |
| **MATRIZ DE FORMULACIÓN DEL SUBPROYECTO** | |
| **FECHA:** |  |

# DATOS DE LA ENTIDAD EJECUTORA

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** |  |
| **RUC:** |  |
| **Nombre de la máxima autoridad o representante legal:** |  |
| **Número de teléfono fijo:** |  |
| **Número de teléfono móvil:** |  |
| **Dirección de correo electrónico:** |  |

# DATOS DE LA/S COMUNAS, COMUNIDADES, ORGANIZACIONES O ASOCIACIONES BENEFICIARIAS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de las comunas, comunidades, organizaciones o asociaciones beneficiarias:** | |  | | |
| **Nacionalidad o pueblo:** | |  | | |
| **Nombre del representante de las comunas, comunidades, organizaciones o asociaciones:** | |  | | |
| **Dirección de correo electrónico:** |  | | **Número de teléfono móvil** |  |
| **Población referencial (proyección INEC 2022)** |  | | **Población potencial (parroquial proyección INEC 2022)** |  |
| **Población efectiva / composición familiar** |  | | **Número de familias / beneficiarios directos** |  |

# INFORMACIÓN GENERAL DE UBICACIÓN

**Provincia:**

**Cantón**

**Parroquia:**

**Comunidad/Comuna/Recinto:**

**Coordenadas:**

**X: Y:**

**Altitud: ………. M.s.n.m.**

**Área de implementación: …………. M2**

**Referencia Geográfica:**

*Incluir un mapa con la ubicación o referencia geográfica del emprendimiento.*

# DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN ACTUAL

*Describir la situación actual del área de intervención del subproyecto. La información reportada tiene que ser de fuentes oficiales (PDOT, MAG, MIPRO, MINTUR, etc.)*

**Localización:**

**Límites y superficies:**

**Ubicación geográfica:**

**Sector Productivo:**

**Análisis de necesidades básicas insatisfechas NBI:**

**Análisis del Plan de uso y gestión de suelo PUGS:** *(En caso de subproyectos constructivos-infraestructura se deberá informar si el área donde se pretenda implantar la obra requiere de permisos de construcción)*

**Disponibilidad de servicios:** *(agua, luz, sistema vial, entre otros, que contextualicen el área, de acuerdo a la naturaleza del subproyecto a presentar)*

**Análisis de principales actividades económicas:**

# DESCRIPCIÓN DE LOS PARTICIPANTES

*Se describen las condiciones socio-culturales, actividades económicas, lingüísticas (nacionalidad o pueblo) de los participantes, según la naturaleza del subproyecto describir sus costumbres, tradiciones, gastronomía y festividades. Debe incluirse información general de la parroquia o comunidad, e información particular de los beneficiarios.*

# DIAGNÓSTICO DEL PROBLEMA

**Identificación y descripción de la problemática:** *(Describir puntualmente los problemas que se presentan previo a la intervención del subproyecto. Problemas asociados directamente al funcionamiento del subproyecto).*

**Identificación de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas (FODA):** *(con base en el funcionamiento actual del subproyecto).*

* 1. **Árbol de problemas**

Identificar la problemática del negocio, emprendimiento.

*Para el caso de los subproyectos con montos entre $5.000 y $20.000 NO deben completar el numeral 5.1. (Árbol de problemas).*

* 1. **Árbol de objetivos**

*Para el caso de los subproyectos con montos entre $5.000 y $20.000 NO deben completar el numeral 5.2. (Árbol de objetivos).*

# MATRIZ DE MARCO LÓGICO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Resumen narrativo*** | ***Indicadores objetivamente verificables*** | ***Línea Base*** | ***Fuentes de verificación*** | ***Supuestos*** |
| ***Fin*** |  |  |  |  |
| *Impacto a mediano o largo plazo. Representa la contribución que se alcanza al tener el proyecto culminado. Puede estar compuesto por uno o más elementos* | *Definimos la forma de conocer el progreso del proyecto, bien sea el progreso actual o final. Creamos indicadores para medir todo lo que está en el resumen narrativo.* | *Colocar la situación actual.* | *Con las fuentes o medios de verificación evaluamos y monitoreamos los indicadores.* | *Condiciones o factores que consideramos ciertos pero que no son controlables por el equipo de proyecto y que en el evento de que no se cumplan, afectan los resultados.* |
| ***Propósito*** |  |  |  |  |
| *Es el objetivo central del proyecto y solo debe existir uno.* |  |  |  |  |
| ***Componentes*** |  |  |  |  |
| *Productos son los entregables (bienes, servicios, productos tangibles) del proyecto. Son el resultado de tener las actividades realizadas.* |  |  |  |  |
| **Actividades** |  |  |  |  |
| *Son el “hacer” necesario para entregar los componentes del proyecto.* |  |  |  |  |

# JUSTIFICACIÓN

*Resumir la problemática a resolver a través de la implementación del subproyecto propuesto*

# ANÁLISIS DE LA OFERTA Y DEMANDA

*Para el caso de los subproyectos con montos entre $5.000 y $20.000 se podrán usar únicamente fuentes secundarias (publicaciones datos de páginas oficiales, entre otros); mientras que, para subproyectos con montos entre $20.001 y $70.000 se deberá incluir datos de fuentes primarias y secundarias (publicaciones datos de páginas oficiales, resultados de testeos, encuestas de percepción, entre otros).*

*La redacción de esta apartado tiene que ser con sustento bibliográfico y datos reales actuales y comprobables.*

**OFERTA:** *(La oferta que es la cantidad de bienes o servicios que se ponen a la venta)* **DEMANDA:** *(es la cantidad de un bien o servicio que la gente desea adquirir para cubrir la demanda insatisfecha).*

# DESCRIPCIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SUBPROYECTO

*Breve descripción del subproyecto*

# RELACIÓN DEL SUBPROYECTO CON ASPECTOS SOCIALES Y AMBIENTALES

*Realizar una descripción del relacionamiento del subproyecto en las siguientes áreas:*

* Género
* Intergeneracional
* Interculturalidad
* Discapacidades
* Movilidad humana
* Medio ambiente

# RUBROS DE INVERSIÓN

***Nota1:*** *En caso de requerir infraestructura se debe incluir el presupuesto referencial de obra basado en: planos, Análisis de Precios Unitarios, estudios de mercado similares, históricos, de costos, que contemple todos los servicios para que la infraestructura quede funcional y operativa.*

*Los montos presentados en el subproyecto, son de entera responsabilidad de la institución ejecutora.*

***Nota 2:*** *Detallar de manera general los rubros de inversión que realizaría la SGDPN.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **APORTE SGDPN** | | | | |
| ***Descripción/Especificación técnica*** | ***Unidad*** | ***Cantidad*** | ***Precio unitario*** | ***Precio total más el IVA*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| T**OTAL** |  |  |  |  |

# MATRIZ DE INVERSIÓN

*Esta matriz proporciona información sobre los costos de intervención por cada actor, se establece: Unidad de medida, cantidad, costos unitarios determinados entre aquellos que corresponden a gasto de inversión (materiales) y corriente (mano de obra); localiza si el origen de los bienes o servicios son de demanda pública nacional o importados, y los arreglos institucionales acordados previamente para la inversión; entre la comunidad, SGDPN, gastos administrativos, y otros, a fin de obtener el presupuesto total de inversión para la ejecución del subproyecto.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SUBPROYECTO "XXX”** | | | | | | | |
| **INVERSIÓN** | **Rubros de Inversión** | | | **TOTAL INVERSIÓN** | **CONTRAPARTES** | | |
| **COMUNIDAD / ORGANIZACIÓN** | **ENTIDAD EJECUTORA** | **SGDPN** |
| **Descripción** | **Unidad** | **Cantidad** | **Costo unitario**  **Incluido IVA** |
| Aporte SGDPN |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Subtotal SGDPN |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Aporte Entidad Ejecutora |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Subtotal Entidad Ejecutora |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Aporte Comunidad |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Subtotal comunidad |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | | | | **0** |  |  |  |

# CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

*Se debe establecer el cronograma de actividades, el cual especifica inversiones por grupo de gasto; mensualización del presupuesto. Esta tabla facilitaría el monitoreo, seguimiento y evaluación, mediante el control del cumplimiento de la programación presupuestaria y programática y la correcta aplicación de la semaforización. Será de manejo útil para el Administrador del Convenio.*

***Nota****. El cronograma de actividades, varía en función al tipo y tiempo de implementación del Subproyecto.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMP/ACTIVIDADES** | **PRESUPUESTO** | **MESES** | | | | | **TOTAL** |
| **M1** | **M2** | **M3** | **M4** | **M5** |
| **Aporte SGDPN** |  |  |  |  |  |  |  |
| Adecuación e Implementación de xxxxxxxxxxxxxxxxxx | --------- |  |  |  | ----------- |  | ------------- |
| Adecuación e Implementación del xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | ---------- |  |  |  | ----------- |  | ------------ |
| Subtotal SGDPN | **----------** | **-** | **-** | **-** | **-----------** | **-** | **----------** |
| **Aporte ENTIDAD EJECUTORA** |  |  |  |  |  |  |  |
| Aporte en Material xxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx | -------- |  |  |  | --------- |  | ----------- |
| Subtotal ENTIDAD EJECUTORA | **--------** | **-** | **-** | **-** | **---------** | **-** | **---------** |
| **Aporte Comunidad** |  |  |  |  |  |  |  |
| Aporte Comunidad Detallara aquí el aporte puede ser (Infraestructura, terreno y mano de obra ) | -------- |  |  |  | --------- |  | --------- |
| Aporte Comunidad en el caso de existir más aportes igual detallar | -------- |  |  |  | --------- |  | --------- |
| Subtotal Comunidad | **--------** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **----------** |  | **----------** |
| **TOTAL** | **---------** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **-----------** | **0,00** | **----------** |

# PLAZO DE EJECUCIÓN Y DESEMBOLSOS

**15.1. Plazo de ejecución:***Se debería especificar el plazo de ejecución del subproyecto, mismo que no debe exceder el plazo establecido en las Bases de la convocatoria.*

El plazo de ejecución del Subproyecto “XXXXX” es de XX meses.

**15.2. Desembolsos:** *Esta información ingresarán únicamente en caso de que las organizaciones beneficiarias postulen como entidades ejecutoras.*

Para la ejecución del Subproyecto “XXXX” se plantean XXX desembolsos, de acuerdo con el siguiente detalle:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Aporte SGDPN** | **Aporte Organización** | **Total** |
| **Desembolso 1** | $ - | $ - | **$ -** |
| **Desembolso 2** | $ - | $ - | **$ -** |
| **….** |  |  | **$ -** |
| **Total** | **$ -** | **$ -** | **$ -** |

# PROYECCIÓN DE INGRESOS – COSTOS DE OPERACIONES

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARÁMETROS PARA LA PROYECCIÓN DE LOS INGRESOS** | | | | |
| **INGRESOS ESTIMADOS** | **Unidad de medida** | **Cantidad**  **(Por año)** | **Valor Unitario** | **V.TOTAL** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |  |
| **PARAMETROS PARA LA PROYECCIÓN DE COSTOS Y GASTOS** | | | | |
| **COSTOS Y GASTOS** | **Unidad de medida** | **Cantidad (Por año)** | **Valor Unitario** | **V.TOTAL** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |  |
| **Aclaraciones:** | | | | |

# ANÁLISIS FINANCIERO

*Se debe realizar el análisis técnico-financiero a fin de determinar los ingresos y egresos anuales que permitan establecer la viabilidad financiera del subproyecto. Los egresos corresponden a la inversión efectiva a realizarse por parte de la SGDPN y la ENTIDAD EJECUTORA.*

***Para el caso de los subproyectos con montos entre $5.000 y $20.000 NO se debe completar este numeral (17. Análisis Financiero).***

**MATRIZ DE ANÁLISIS FINANCIERO**

*El análisis y cálculo se lo realiza de acuerdo al formato Excel de la SGDPN que se adjunta en la convocatoria.*



**CÁLCULO DEL TIR Y VAN**

El cálculo de la Tasa Interna de Retorno (TIR) y Valor Actual Neto (VAN); que corresponde al valor actual neto estimada en tiempo previsto de la inversión y recuperación de la misma. Para el cálculo de estos indicadores se analiza los ingresos y los costos de materia prima, operación y administrativo, durante la vida útil del subproyecto. Finalmente, se semaforiza los parámetros para la toma de decisiones, cuando el TIR es superior a la tasa del 12% estimada de utilidad, el subproyecto es viable; si es igual al 12%, el subproyecto no representa riesgo de pérdida y es menor al 12% el subproyecto es inviable.

**MATRIZ DEL TIR Y VAN**

|  |  |
| --- | --- |
| **PARÁMETROS** | |
| Tasa de descuento | 12,0% |
| VAN | xxxxxx |
| TIR | **xxxxx** |
| B/C | xxxxxx |

El proyecto genera un ingreso neto de $ xxxxx al año. La inversión de la SGDPN, asciende a un monto de $ xxxxxxx (con IVA). Con estos valores a partir del segundo año genera un flujo de caja de $ xxxxxxx. Si se considera una tasa de descuento fijo del 12%, la inversión genera una rentabilidad superior al xxxxxx % anual, a partir de la puesta en marcha del proyecto, por lo cual se prevé un VAN positivo, y un beneficio superior a xxxx; razón por la cual el proyecto es viable.

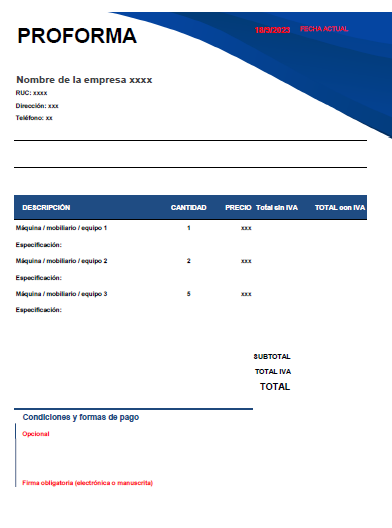
# FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RESPONSABILIDADES** | | | |
| Subproyecto de xxxxx | | | |
| **Responsabilidad** | **Nombre:** | **Cargo:** | **Firma** |
| Elaborado por: |  | Técnico responsable de la elaboración del subproyecto de la Entidad Ejecutora |  |
| Aprobado por: |  | *Máxima Autoridad del Entidad Ejecutora o Representante organización* |  |

# ANEXOS

# PROFORMAS PARA RUBROS EN LÍNEAS DE FINANCIAMIENTO:

*Nota: Se debe presentar hasta 3 proformas por cada rubro con sus especificaciones técnicas y estas aplican para todas las líneas de financiamiento, excepto infraestructura. EJEMPLO:*



# FLUJOGRAMA DE PROCESOS

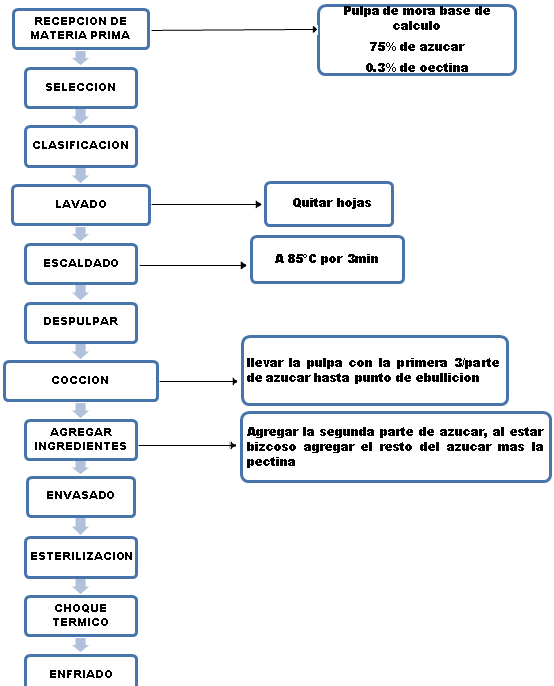
*Nota: Cuando el subproyecto sea de carácter productivo, se colocará un flujograma cuantitativo del proceso.*

*Para proyectos turísticos o artesanales se agregará un flujograma cualitativo.*

*Se recomienda colocar la maquinaria / equipo que se utiliza en cada proceso.*

***Para el caso de los subproyectos con montos entre $5.000 y $20.000 NO deberán presentar un flujograma de procesos.***

*EJEMPLO:*



# ANEXOS FOTOGRÁFICOS