

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	686 SECRETARIA DE GESTION Y DESARROLLO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE GESTION Y DESARROLLO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022 011 2023	1994	1987
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SGDPN-DA-2023-0974-M	837
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1704915790	CORDOBA CASTRO JORGE MARCELO		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	114.10
TOTAL PRESUPUESTARIO										114.10
IVA										0.00
SUB - TOTAL										114.10
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										114.10

SON: CIENTO CATORCE DOLARES CON 10/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CORDOBA CASTRO JORGE MARCELO.- Máxima Autoridad. Para pago de viáticos por servicios institucionales del 6 al 7 de noviembre de 2023 a la provincia de Esmeraldas. Cumplimiento de agenda institucional. Según Liq. Viáticos No.DF-2023-187. Línea PAPP 63. Certificación Nro. 195



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO  FECHA: 22/11/2023	 Firmado electrónicamente por: ALUZ DEL ROCIO SARANGO TENE  Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: VERONICA SOFIA LARA ZAPATA  Director Financiero

Recibido  
23-11-2023  
10:15



# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	686 SECRETARIA DE GESTION Y DESARROLLO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE GESTION Y DESARROLLO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	022 011 2023	1994 1987		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SGDPN-DA-2023-0974-M	837	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1704915790	CORDOBA CASTRO JORGE MARCELO				

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 22/11/2023	 Firmado electrónicamente por: LUZ DEL ROCIO SARANGO TENE	 Firmado electrónicamente por: VERONICA SOFIA LARA ZAPATA
	Funcionario Responsable	Director Financiero



# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	686	SECRETARIA DE GESTION Y DESARROLLO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE GESTION Y DESARROLLO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		022 011 2023	1987	1987	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		SGDPN-DA-2023-0974-M	
					No. Expediente	
					837	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1704915790	CORDOBA CASTRO JORGE MARCELO				

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	114.10
TOTAL PRESUPUESTARIO										114.10
IVA										0.00
SUB - TOTAL										114.10
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										114.10

**SON:** CIENTO CATORCE DOLARES CON 10/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** CORDOBA CASTRO JORGE MARCELO.- Máxima Autoridad. Para pago de viáticos por servicios institucionales del 6 al 7 de noviembre de 2023 a la provincia de Esmeraldas. Cumplimiento de agenda institucional. Según Liq. Viáticos No.DF-2023-187. Línea PAPP 63. Certificación Nro. 195

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 PABLO PATRICIO SIDEL SALAZAR	 VERONICA SOFIA LARA ZAPATA
FECHA: 22/11/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero



# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	686 SECRETARIA DE GESTION Y DESARROLLO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE GESTION Y DESARROLLO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022 011 2023	1987	1987
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SGDPN-DA-2023-0974-M	837
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1704915790 CORDOBA CASTRO JORGE MARCELO			

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 22/11/2023	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> PABLO PATRICIO SIDEL SALAZAR  _____ Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> VERONICA SOFIA LARA ZAPATA  _____ Director Financiero



## SECRETARÍA DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES

DIRECCIÓN FINANCIERA

GESTIÓN INTERNA DE CONTABILIDAD

CONTROL PREVIO DE VIÁTICOS AL INTERIOR



12

## a.- DATOS GENERALES

Funcionario:	CORDOBA CASTRO JORGE MARCELO
Puesto institucional:	SECRETARIO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Destino:	ESMERALDAS-ESMERALDAS
Fecha salida:	lunes, 6 de noviembre de 2023
Fecha de retorno:	martes, 7 de noviembre de 2023

## b. DOCUMENTACIÓN

Documentación solicitada	No de documentos presentados
Formulario original de Solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales (formato vigente publicado por el MDT)	1
Formulario original de Informe de servicios institucionales (formato vigente publicado por el MDT)	1
Facturas de hospedaje	1
Facturas de alimentacion	2
Facturas de transporte	0
Facturas de combustible	0
Factruas de peajes	0
Facturas de mantenimiento	0
Certificación Presupuestaria	1
Memorando y/o correo electrónico de disposición o autorización de salida para cumplimiento de servicios institucionales	1

\*\*Se considera las facturas que justifiquen la ida y retorno utilizados por la/el servidor/a para su desplazamiento al y desde el lugar de cumplimiento de servicios institucionales.

Facturas entregadas 3

## c. CÁLCULO DE VIÁTICOS

	DÍAS	VALOR	VALOR A PAGAR
VIÁTICO 30%	1	39,00	
Facturas de hospedaje		64,93	
Facturas de alimentación		10,17	
<b>Total Viáticos</b>		<b>114,10</b>	<b>114,10</b>
Facturas de transporte		0,00	
Facturas de combustible		0,00	
Facturas peaje y o parqueadero		0,00	
Facturas mantenimiento		0,00	
<b>Total Otros</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>			<b>114,10</b>

CONTROL PREVIO AL COMPROMISO
PABLO SIDEL
Fecha:

APROBACION DEL COMPROMISO
PABLO SIDEL
Fecha:

CONTROL PREVIO AL DEVENGADO
ROCÍO SARANGO
Fecha:

APROBACION DEL DEVENGADO
ROCÍO SARANGO
Fecha:

CONTROL PREVIO A LA SOLICITUD DE PAGO Y APROBADOR DE PAGO
JANETH ZARUMA
Fecha 23.11.2023

AUTORIZADOR DE PAGO
VERONICA LARA
Fecha

Nota: Todos quienes legalizan este informe, aceptan ser responsables de que la revisión de este proceso ha sido efectuado en concordancia con las normativas legales vigentes.

Fecha de Elaboración: 20/11/2023

cwl  
114,10  
1987



**Memorando Nro. SGDPN-DF-2023-0427-M**

**Quito, D.M., 10 de octubre de 2023**

**PARA:** Sr. Econ. Pablo Patricio Sidel Salazar  
**Especialista de Presupuesto**

Sr. Ing. Álvaro Esteban Boada Basantes  
**Especialista de Contabilidad**

Srta. Ing. Luz del Rocío Sarango Tené  
**Analista de Presupuesto 2**

Sra. Ing. Janeth Marleny Zaruma Poma  
**Especialista de Tesorería**

**ASUNTO:** REGULARIZACIÓN DE AUTORIZACIÓN DE PAGO

De mi consideración:

Por medio del presente, me permito indicar que se entregarán los expedientes recibidos en la Dirección Financiera desde 01 de octubre al 30 de noviembre de 2023, con la respectiva **AUTORIZACIÓN DEL ORDENADOR DE GASTO** y/o Informes técnicos, de cumplimiento a satisfacción, de administradores de contrato aprobados por **AUTORIDAD COMPETENTE**, los mismos que solicitan el pago; bajo este precepto se deberá continuar con el proceso de registro y pago de conformidad a sus competencias, atribuciones y obligaciones legales, por lo que solicito se digne instrumentalizar la siguiente disposición:

- Responsable del Área de Presupuesto proceda a realizar control previo al compromiso correspondiente priorizando las fechas más antiguas de facturación, siempre y cuando los trámites cumplan con todos los requisitos exigidos por la ley, en un plazo no mayor a 24 horas.
- Responsable del Área de Contabilidad proceda con el control previo al devengado y registro contable respectivo correspondiente priorizando las fechas más antiguas de facturación, siempre y cuando los trámites cumplan con todos los requisitos exigidos por la ley, en un plazo no mayor a 48 horas.
- Se autoriza al área de Tesorería el pago previo al control previo correspondiente, y se haya cumplido con todos los requisitos exigidos por la ley, en un plazo no mayor a 72 horas, priorizando las fechas más antiguas de facturación.

De existir observaciones o inconformidades en el cumplimiento de las normativas legales vigentes, que se identifique en el control concurrente realizado por las áreas de Presupuesto, Contabilidad y Tesorería; deberán comunicar a esta Dirección para su trámite correspondiente, caso contrario se entenderá que todo se encuentra conforme a la normativa vigente; además este documento deberá constar en todos los procesos que se



**Memorando Nro. SGDPN-DF-2023-0427-M**

**Quito, D.M., 10 de octubre de 2023**

realicen como constancia de recepción, seguimiento y cumplimiento.

Cabe indicar que los tramites serán reasignados por el sistema de Gestión Documental QUIPUX, los cuales deberán seguir su proceso en cada gestión de forma regular en conformidad con las obligaciones y atribuciones de cada uno, en cumplimiento de las disposiciones antes mencionadas, dichos acciones deberán ser comentadas con la gestión realizada, ejemplo:

- CUR COMPROMISO No.
- CUR DEVENGADO No.
- COMPROBANTE DE PAGO No.; etc.

De existir devoluciones se realizará directamente por quipux, al administrador del contrato, orden, o solicitud de reembolso; con copia a la dirección de la Unidad Administrativa requirente y a la Coordinación; documento que describirá las observaciones relevantes que impidan el pago, sustentadas con la Normativa Legal Vigente.

Cabe indicar que en el caso del uso de vacaciones o permisos debidamente autorizados por parte de los especialistas de las gestiones de la Dirección Financiera, el servidor delegado como encargado será el responsable de las acciones u omisiones que se desprende de la gestión realizada.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Veronica Sofia Lara Zapata  
**DIRECTORA FINANCIERA**



Firmado electrónicamente por:  
**VERONICA SOFIA LARA  
ZAPATA**





**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
SGDPN-CCJM-010-2023	8/11/2023

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Córdoba Castro Jorge Marcelo	Secretario de Pueblos y Nacionalidades
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Esmeraldas-Esmeraldas	Despacho

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Marcelo Córdoba, Tnte.Alexandra Rodas, Cbop. Jonathan Pinto, Sr. Biron Torres, Sr. Diego Morales, Lcdo. Jumandy Licuy

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

OBJETIVO: Cumplimiento de agenda territorial en la provincia de Esmeraldas.

FECHA	HORA	ACTIVIDADES A REALIZARSE	PRODUCTOS ALCANZADOS	LUGAR/INSTITUCION
6/11/2023	13:00 - 20:00	Viaje via terrestre desde Quito hacia Esmeraldas	Movilización para cumplimiento de agenda.	Quito - Esmeraldas
7/11/2023	7:00 - 14:00	Reunión en la Universidad Luis Vargas Torres.	1.-Reunión informativa con el Rector de la Universidad Luis Vargas Torres, Dr. Girard Vernaza. 2.-Sesión informativa con actores de la sociedad civil para dar a conocer el convenio: Memorando de Entendimiento de Cooperación Internacional entre la SGDPN y el Ministerio del Interior de Colombia, para el impulso de acciones en favor de la población del pueblo Afroecuatoriano y Afrocolombiano de la Zona de Integración Fronteriza.	Esmeraldas
7/11/2023	14:00 - 21:00	Viaje via terrestre desde Esmeraldas hacia Quito.	Retorno a la ciudad de Quito	Esmeraldas - Quito

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	06/11/2023	07/11/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	13:00	21:00	

**TRANSPORTE**



TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	ROUTA	SALIDA		LLEGADA	
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm



Terrestre	Institucional	Quito - Esmeraldas	06/11/2023	13:00	06/11/2023	20:00
Terrestre	Institucional	Esmeraldas - Quito	7/11/2023	14:00	7/11/2023	21:00

NOTA:

**OBSERVACIONES:** Por temas de seguridad la máxima autoridad solicita se realice la reserva de alojamiento en el cantón Atacames.

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>  Antropólogo Marcelo Córdoba Castro <b>Secretario de Pueblos y Nacionalidades</b>	<b>NOTA:</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  Antropólogo Marcelo Córdoba Castro <b>Secretario de Pueblos y Nacionalidades</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  Antropólogo Marcelo Córdoba Castro <b>Secretario de Pueblos y Nacionalidades</b>





**REPORTE DE COMPROBANTES DE VENTA EN COMISIÓN DE  
SERVICIOS**


**ALIMENTACIÓN, HOSPEDAJE Y/O MOVILIZACIÓN**

Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES:  
SGDPN-JMCC-010-2023

NOMBRE DE SERVIDOR:  
CÓRDOBA CASTRO JORGE MARCELO

**DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA**

N°	FECHA DE EMISIÓN	TIPO DE COMPROBANTE DE VENTA	N° DE COMPROBANTE DE VENTA	VALOR
<b>GASTOS EFECTUADOS EN ALIMENTACIÓN</b>				
1	06-11-2023	FACTURA	003-001-000001838	5.60
2	06-11-2023	FACTURA	001-002-000200652	4.98
<b>TOTAL DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN</b>				<b>10.58</b>
<b>GASTOS DE HOSPEDAJE</b>				
1	07-11-2023	FACTURA	001-001-000046061	70.73
<b>TOTAL DE GASTOS DE HOSPEDAJE</b>				<b>70.73</b>
<b>GASTO DE TRANSPORTE Y/O MOVILIZACIÓN</b>				
1				
2				
3				
<b>TOTAL DE GASTOS DE TRANSPORTE</b>				
<b>TOTAL GASTO DE ALIMENTACIÓN, HOSPEDAJE Y TRANSPORTE</b>				<b>81.31</b>

  
Antropólogo Marcelo Córdoba Castro  
SECRETARIO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES

4,57  
10,17  
64,98





R.U.C.: 0591714899001

FACTURA

No. 001- 002- 000200652

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0611202301059171489900120010020002006520020065211

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

06/11/2023 21:09:30

AMBIENTE

Ambiente de Producción

EMISIÓN

NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0611202301059171489900120010020002006520020065211

FIGUEROA MEDINA CIA. LTDA.

HOTEL EL MARQUES

Dirección Matriz NaN

Contribuyente especial No:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Agente de retención Resolución No: 1

Teléfono:

Correo:

ATACAMES - ECUADOR

Razón Social/Nombres y Apellidos: MARCELO CORDOBA

Identificación:

1704915790

Email:

CORDOBA.MARCELO@YAHOO.COM.ES

Dirección:

quito

Fecha de Emisión:

06/11/2023 00:00:00

Teléfono:

0999044411

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
22001	1	2.00	2-Cafe Americano	2.04	4.08

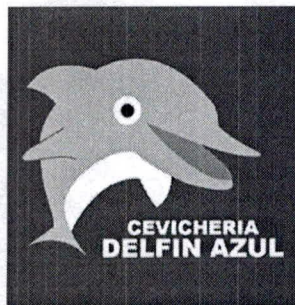
Información Adicional

CAJERO 420. ALAN BEDOYA  
CHECK 8219  
FECHA CIERRE 2023-11-06T21:11:34  
FPEFECTIVO 4.98  
RVC RESTAURANTE  
TRANSACCION 74973  
AGENTE DE No. Resolución: 1  
RETENCION

SUBTOTAL 12%	4.08
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	4.08
IVA 12%	0.49
10% SERVICIO	0.41
VALOR TOTAL	4.98

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO 01	4.98	0	Dias





R.U.C.: 1311994345001

## FACTURA

No.: 003-001-000001838

NUMERO DE AUTORIZACION

0611202301131199434500120030010000018388231975316

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION: 2023-11-07T20:28:42-05:00

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0611202301131199434500120030010000018388231975316

## QUEVEDO ROMERO RUBEN ALFREDO

Nombre Comercial: CEVICHERIA DELFIN AZUL

Dirección Matriz: MALECON DE ATACAMES Nro M116 y CALLE D

Dirección Sucursal: MALECON DE ATACAMES Nro M116 y CALLE D

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: JORGE MARCELO CORDOBA

Identificación: 1704915790

Fecha de Emisión: 06/11/2023

Guía Remisión:

Cod. Principal	Línea	Cant.	Descripción	Marca	Unid.	IVA (%)	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
117	Almuerzo o merienda	1	almuerzoMerienda	SM	UNIDAD	12	5.000000	0.000000	5.00

## Información Adicional

No. Pedido: 1838

COUNTER 1

Nombre Comercial del C.: JORGE MARCELO CORDOBA

Email del Cliente: cordoba\_marcelo@yahoo.es

Fecha y Valor de V.: 06/11/2023(\$ 5.6),

Dirección del Cliente: QUITO

Memo:

SUBTOTAL:	5.00
SUBTOTAL 0%:	0.00
SUBTOTAL NO OBJ IVA:	0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA:	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTO:	5.00
DESCUENTO:	0.00
ICE:	0.00
IVA (12 %):	0.60
IRBPNR:	
PROPINA:	
VALOR A PAGAR:	5.60

Forma de Pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO (EFECTIVO)	5.60





6

R.U.C.: 0591714899001

## FACTURA

No. 001- 001- 000046061

## NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0711202301059171489900120010010000460610398196710

## FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

07/11/2023 8:53:44

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISIÓN NORMAL

## CLAVE DE ACCESO



0711202301059171489900120010010000460610398196710

## FIGUEROA MEDINA CIA. LTDA.

HOTEL EL MARQUES

Dirección Matriz NaN

Contribuyente especial No:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD:

SI

Agente de retención Resolución No: 1

Teléfono:

Correo:

ATACAMES - ECUADOR

Razón Social/Nombres y Apellidos: CORDOVA CASTRO JORGE MARCELO

Dirección: QUITO

Identificación:

1704915790

Fecha de Emisión:

07/11/2023 00:00:00

Email:

cordoba\_marcelo@yahoo.es

Teléfono:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
1000		1.00	ALOJAMIENTO (GR)	57.97	57.97

## Información Adicional

CONFIRMATIONNO 224995

HABITACION 235

NOCHES 0

ADULTOS 1.00

NINOS 0.00

CAJERO 45

FPANTICIPO 70.73

PROD.MASTE.CTE.

NOMBRE JORGE MARCELO CORDOVA

HUESPED CASTRO

EMAIL cordoba\_marcelo@yahoo.es

FECHA LLEGADA 06-11-23

FECHA SALIDA 07-11-23

AGENTE DE No. Resolución: 1

RETENCION

SUBTOTAL 12%	57.97
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	57.97
IVA 12%	6.96
10% SERVICIO	5.80
VALOR TOTAL	70.73

64.92

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	70.73	0	Dias



Secretaría de Gestión y Desarrollo  
de Pueblos y Nacionalidades  
**DIRECCIÓN FINANCIERA**

Presupuesto:

Contabilidad:

Tesorería:

Secretaría de Gestión y Desarrollo  
de Pueblos y Nacionalidades  
**DIRECCIÓN FINANCIERA**

**RECIBIDO**

Instrucción:

**Gobierno del Ecuador**  
GUILLERMO LASSO  
PRESIDENTE

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
SGDPN-CCJM-010-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

Firma 1/11/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIA

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Córdoba Castro Jorge Marcelo

PUESTO QUE OCUPA:  
Secretario de Pueblos y Nacionalidades

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Esmeraldas-Esmeraldas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA  
O EL SERVIDOR  
Despacho

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)  
6/11/2023

HORA SALIDA (hh:mm)  
5:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)  
7/11/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)  
23:59

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Marcelo Córdoba, Tnte. Alexandra Rodas, Cbop. Jonatan Pinto, Sr. Biron Torres, Sr. Diego Morales, Lcdo. Jumandy Licuy

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

Objetivo: Cumplimiento de agenda territorial en la provincia de Esmeraldas.

Actividades: Reunión en la Universidad Luis Vargas Torres Esmeraldas.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE E (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Esmeraldas	6/11/2023	5:00	6/11/2023	11:00
Terrestre	Institucional	Esmeraldas - Quito	7/11/2023	18:00	7/11/2023	23:59

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:  
BANCO DE GUAYAQUIL

TIPO DE CUENTA:  
CORRIENTE

No. DE CUENTA:  
47104610

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE

Antropólogo Marcelo Córdoba Castro  
Secretario de Pueblos y Nacionalidades

Antropólogo Marcelo Córdoba Castro  
Secretario de Pueblos y Nacionalidades

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU  
DELEGADO

Mgs Verónica Chávez  
Coordinadora General Administrativa Financiera  
AUTORIZADOR DE GASTO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes

El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado



**Memorando Nro. SGDPN-SGDPN-2023-0352-M**

**Quito, D.M., 06 de noviembre de 2023**

**PARA:** Srta. Mgs. Verónica Silvana Chávez Martínez  
**Coordinadora General Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** Agenda territorial en la provincia de Esmeraldas.

De mi consideración:

En virtud de la agenda institucional en territorio programada desde el día lunes 06 al martes 07 de noviembre de 2023, con el objetivo de cumplir agenda en territorio (provincia de Esmeraldas, reuniones en la universidad Luis Vargas Torres), informo que la Tnte. Mery Alexandra Rodas Pesantez, Cbop. Luis Jonathan Pinto Yacelga me acompañará como parte de la cápsula de seguridad asignada a las máximas autoridades, Lcda. Sara Báez parte del equipo técnico, el Lcdo. Jumandy Licuy Tapuy de la unidad de comunicación, por lo que se autoriza la asignación de viáticos y movilización según corresponda; así también los trámites administrativos correspondientes, asignando un conductor que formará parte de la comisión para los días antes indicados.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Antrop. Jorge Marcelo Córdoba Castro

**SECRETARIO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PUEBLOS Y  
NACIONALIDADES**

Copia:

Srta. Lcda. Sara Guadalupe Báez Rivera  
**Directora de Cooperación Internacional**

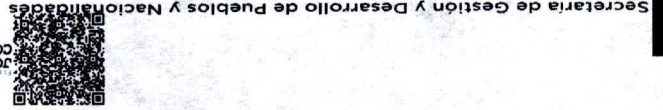
Sr. Lcdo. Jaime Rodrigo León Pomaquiza  
**Analista de Comunicación 2**

Sr. Lcdo. Jumandy Pachacuthec Licuy Tapuy  
**Analista de Comunicación 1**

Sra. Espc. Norma Gioconda Urquiza Deleg  
**Directora de Administración del Talento Humano**



Secretaría de Gestión y Desarrollo de Pueblos y Nacionalidades  
Dirección: Av. Quitumbe Nan y Av. Amaru Nan  
Código postal: 170702 / Quito-Ecuador. Teléfono: +593-2 383 4037  
www.secretariapueblosynacionalidades.gob.ec



JORGE MARCELO  
CORDOBA CASTRO



República  
del Ecuador

mb

Memorando Nro. SGDPN-SGDPN-2023-0352-M  
Quito, D.M., 06 de noviembre de 2023





Zimbra:

maria.basurto@sgdpn.gob.ec

**Fwd: Solicitud de movilización vehículos de la máxima autoridad**

**De :** Adrian Cordova  
<adrian.cordova@sgdpn.gob.ec>

vie, 03 de nov de 2023 18:11

📎 4 ficheros adjuntos

**Asunto :** Fwd: Solicitud de movilización vehículos de la máxima autoridad

**Para :** Maria Basurto <maria.basurto@sgdpn.gob.ec>

**Para o CC :** Biron Torres <biron.torres@sgdpn.gob.ec>,  
Diego Morales <diego.morales@sgdpn.gob.ec>,  
gina luzon <gina.luzon@sgdpn.gob.ec>,  
Pachacuthec Licuy  
<pachacuthec.licuy@sgdpn.gob.ec>, Jaime  
León <jaime.leon@sgdpn.gob.ec>

Estimada Mari,

En atención al correo que antecede, remito los documentos para el cumplimiento de la movilización de la Máxima Autoridad y Seguridad de acuerdo al siguiente detalle:

**Máxima Autoridad**

Salvoconducto: 1050  
Vehículo: PEI: 4580  
Conductor: Biron Torres

**Seguridad**

Salvoconducto: 1051  
Vehículo: PEI: 3827  
Conductor: Diego Morales

Saludos Cordiales.

---

**De:** "Maria Basurto" <maria.basurto@sgdpn.gob.ec>

**Para:** "gina luzon" <gina.luzon@sgdpn.gob.ec>

**CC:** "Adrian Cordova" <adrian.cordova@sgdpn.gob.ec>

**Enviados:** Miércoles, 1 de Noviembre 2023 15:47:22

**Asunto:** Solicitud de movilización vehículos de la máxima autoridad

Estimada Pamela,

Por medio del presente y por disposición de la máxima autoridad, me permito solicitar que de acuerdo a las atribuciones con las que cuenta por ley y las que se encuentran delegadas, se efectúen todos los trámites administrativos necesarios para contar con el salvoconducto del **vehículo de la máxima autoridad y seguridad** conforme el detalle adjunto, en cumplimiento de la agenda del señor ministro, proceder conforme toda la normativa legal, vigente y aplicable.

Muchas gracias.



Saludos cordiales,

Maria Basurto

Secretaría Ejecutivo 2  
Dirección Administrativa

Av. Quitumbe Nan y Amaru Nan  
Teléf: 02 383 4037 ext: 1001  
Código postal: 170401 / Quito-Ecuador  
[www.secretariapueblosynacionalidades.gob.ec](http://www.secretariapueblosynacionalidades.gob.ec)

Secretaría de Gestión y  
Desarrollo de Pueblos  
y Nacionalidades



República  
del Ecuador

**Gobierno  
del Ecuador**

GUILLEMO LASSO  
PRESIDENTE

- 
- **FormularioOrdenMovilizacion-1051.pdf**  
39 KB
  - **FormularioOrdenMovilizacion-1050.pdf**  
39 KB
  - **salvoconducto esmeraldas.pdf**  
152 KB
-



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**

(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 1050****1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD****Institución** SECRETARIA DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES**RUC** 1790819434001**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN****Ciudad** QUITO**Fecha de Vigencia** Desde 2023-11-06 Hora 00:01 Hasta 2023-11-07 Hora 23:59**Motivo** MOVILIZACIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA AGENDA INSTITUCIONAL**No. Ocupantes** 4**AUTORIZACIÓN****Fecha** 2023-11-03**No. Comunicación** 1050**Lugar Origen** PICHINCHA**Lugar Destino** ESMERALDAS**Kilometraje Inicio****Kilometraje Fin****3. DATOS DEL CONDUCTOR / A****Nombres** TORRES MORALES BIRON GILBERTO**Cargo** CONDUCTOR ADMINISTRATIVO**Número de Cédula / Pasaporte** 1709827677**Tipo de Licencia** E**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO****Número de Placa** PEI4580**Marca / Modelo** GRAND VITARA SZ AC 2.4 5P 4X4 TM**Color** VINO**Número Matrícula** 0211233**5. DATOS DEL SOLICITANTE****Nombres** JORGE CÓRDOBA CASTRO**Cargo** SECRETARIO DE GESTIÓN Y  
DESARROLLO DE PUEBLOS Y  
NACIONALIDADES**Realizado Por** CORDOVA CHIZA ADRIAN JOVANNY**Fecha de Emisión** 2023-11-03 17:59





1

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DE GESTION Y DESARROLLO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DE GESTION Y DESARROLLO DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES	195	16	11	23
Unid. Desc:	- PLANTA CENTRAL				
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
01	00	000	001	570102	1701	001	0000	0000	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes		\$500.00
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior		\$500.00
01	00	000	001	530255	1701	001	0000	0000	Combustibles		\$1,000.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior		\$5,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											\$7,000.00
TOTAL											

**SON:** SIETE MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**  
CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.- Para cubrir los gastos de viáticos al interior, combustible, peajes, y pasajes al interior de los funcionarios de la SGDPN, según Memorando Nro. SGDPN-DA-2023-0974-M de 16 de noviembre de 2023, suscrito por la Dra. Lilian Sánchez, Directora Administrativa. Línea PAPP 310-330-331-332.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 PABLO PATRICIO SIDEL SALAZAR Funcionario Responsable	 VERONICA SOFIA LARA ZAPATA Director Financiero
FECHA: 16/11/2023		